

Politique de protection des renseignements personnels

GMF-U 4B santé collaborative

Version 2023.06.1 | Dernière modification 19 septembre 2023.

La présente politique de protection des renseignements personnels (ci-après la « **Politique** ») énonce comment le GMF-U 4B recueille, utilise, communique, conserve et détruit vos renseignements personnels. Pour faciliter la lecture, nous utiliserons les expressions « nous » ou « la clinique » de temps à autre dans la Politique.

Nous pouvons vous fournir de l'information complémentaire relativement au traitement de vos renseignements personnels, dans certains cas, au moment de recueillir vos renseignements personnels. Nous pouvons également obtenir votre consentement spécifique dans certains cas relativement à la collecte, l'utilisation, la communication et la conservation de vos renseignements personnels.

La Politique s'applique aux renseignements personnels que nous recueillons, peu importe la manière, que ce soit, par exemple en personne, par téléphone ou via notre site Web. En acceptant cette Politique ou en nous fournissant des renseignements personnels après avoir eu l'opportunité de consulter la Politique ou tout autre avis complémentaire, vous acceptez que vos renseignements personnels soient traités conformément à la Politique et l'avis complémentaire.

À propos de nous

Voici nos informations d'identification complètes :

GMF-U 4B

990, route de l'Église suite 301
Québec Québec G1V 3V5

Vous pouvez communiquer avec notre responsable de la protection des renseignements personnels pour toute question ou commentaire concernant la Politique, la manière dont nous traitons vos renseignements personnels ou pour exercer vos droits concernant vos renseignements personnels.

Vous pouvez joindre la direction du GMF-U 4B par courriel :

archives@gmfu4b.ca, par la poste à l'adresse mentionnée plus haut ou par téléphone au 418 656-4795.

Au sein de notre regroupement, nous avons attribué les rôles et responsabilités comme suit :

Responsable de la protection des renseignements : Dre Andréane Lalumière Saindon, Directrice médicale du GMF-U 4B.

Nous formons et sensibilisons les membres de notre personnel et nos professionnels (y compris nos étudiants et nos stagiaires) par le biais des activités suivantes :

- Formation sur la confidentialité, le dossier médical électronique et des informations y étant consignées.
- Formation sur la journalisation du Dossier médical électronique
- Formation sur le formulaire dédié aux patients bénéficiant de soins de santé au GMF-U 4B santé collaborative par rapport au consentement aux soins, à la recherche, et à l'amélioration continue
- Capsules informatives et ateliers sur les nuances de la confidentialité, renseignements personnels au Dossier médical électronique
- Caucus d'amélioration continue sur le thème des rôles et responsabilités des membres du personnel administratif face à la protection des renseignements personnels

Définitions importantes

Dans la Politique, on entend par :

« **Incident de confidentialité** » (i) l'accès non autorisé par la loi à un renseignement personnel; (ii) l'utilisation non autorisée par la loi d'un renseignement personnel; (iii) la communication non autorisée par la loi d'un renseignement personnel; ou (iv) la perte d'un renseignement personnel ou toute autre atteinte à la protection d'un tel renseignement.

« **Renseignement personnel** » tout renseignement qui concerne une personne physique et permet, directement ou indirectement, de l'identifier.

Comment allons-nous traiter vos Renseignements Personnels?

Personnes recevant des soins et services au sein du GMFU 4B

<p>Comment collectons-nous vos renseignements personnels?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Par contact en présence ou téléphonique avec vous ou votre représentant légal. • Via le portail patient du dossier médical électronique si vous initiez vous-même son ouverture ou une modification de vos informations personnelles • Auprès de nos partenaires de soins et services de santé lorsque vous avez consenti à l'échange d'information entre vos différents prestataires de soins.
<p>Quels sont les renseignements personnels que nous collectons?</p>	<p>Nom, adresse, numéros de téléphone, adresse courriel, numéro d'assurance maladie (NAM), personne contact, nom et coordonnées du représentant légal, médecin ou professionnel inscripteur, date et heure des rendez-vous, contenu des consultations, résultats d'examen, rapports de consultations, liste des médicaments, communications entre les professionnels du GMFU en lien avec la gestion de votre dossier médical.</p>
<p>Auprès de qui collectons-nous vos renseignements personnels?</p>	<p>Vous-même ou votre représentant légal, les médecins ou professionnels consultés lorsque référés par nous ou lorsque vous avez consenti au transfert d'information, auprès de la Régie de l'Assurance maladie du Québec (RAMQ), du Dossier Santé Québec, du GAP pour les patients orphelins.</p>
<p>Pourquoi collectons-nous vos renseignements personnels?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afin de vérifier votre identité • Afin de vous fournir les soins et services requis par votre état de santé • Afin d'administrer votre dossier médical • Afin de répondre à vos questions et demandes. • Afin de communiquer avec vous par envoi de courriel de masse • Afin de transmettre les données nécessaires aux agences de facturation médicale • Afin d'administrer notre système informatique (dossier médical électronique) • Afin de surveiller et enquêter en cas d'incident et gérer les réclamations • Afin de nous acquitter de nos obligations légales et réglementaires.
<p>Qu'arrive-t-il si vous ne consentez pas à la collecte de</p>	<p>En l'absence de vos données personnelles de base (nom, adresse, NAM) il nous est malheureusement impossible de</p>

vos renseignements personnels?	remplir notre mission de vous fournir les soins et services de santé requis par votre état. Si vous ne consentez pas à la collecte de votre courriel, il nous est impossible de créer votre portail patient, outil sécurisé pour la transmission de résultats et de renseignements concernant votre santé. Il nous sera également impossible d'utiliser ce mode pour vous transmettre des informations importantes sur le GMF-U via ce mode de communication.
Qui aura accès à vos renseignements personnels?	L'accès aux renseignements personnels est modulé selon le rôle des membres de l'équipe du GMF-U 4B. Les membres du personnel de soutien ont un accès restreint incluant vos données de contact, de médecin ou professionnel inscripteur, de date et heure de rendez-vous ainsi que de consentement aux soins mais n'ont pas accès aux données recueillies lors des consultations médicales ni aux résultats d'examen et rapport de consultations. Les professionnels cliniques, médecins et apprenants du GMF-U ont un accès complet aux données.

Employés du GMF-U 4B

Comment collectons-nous vos renseignements personnels?	Par demande directe, verbale ou écrite
Quels sont les renseignements personnels que nous collectons?	Nom, coordonnées, photo, date de naissance, sexe, numéro d'assurance sociale, adresse courriel
Après de qui collectons-nous vos renseignements personnels?	Nous collectons vos renseignements personnels directement auprès de vous par contact verbal ou écrit.
Pourquoi collectons-nous vos renseignements personnels?	<ul style="list-style-type: none"> • Afin de vérifier votre identité • Afin d'administrer la paie • Afin de nous protéger des erreurs et de la fraude • Afin d'administrer nos systèmes informatiques • Afin d'administrer notre site internet • Afin de surveiller et enquêter en cas d'incident et gérer les réclamations • Afin de nous acquitter de nos obligations légales et réglementaires.
Qu'arrive-t-il si vous ne consentez pas à la collecte de vos renseignements personnels?	Nous ne pouvons malheureusement pas nous acquitter de nos obligations envers vous et nos clients sans ces renseignements personnels.

Qui aura accès à vos renseignements personnels?	<p>Les membres de l'équipe ont accès à votre nom et adresse courriel.</p> <p>La direction du GMF-U conservera les autres renseignements personnels.</p> <p>Si vous y consentez, votre photo sera publiée sur le site web.</p> <p>Tous les visiteurs du site y auront donc accès.</p>
-------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Candidats qui postulent un emploi chez nous

Comment collectons-nous vos renseignements personnels?	Via le curriculum vitae que nous nous transmettez de manière volontaire ou par contact direct avec vous, soit verbal ou écrit.
Quels sont les renseignements personnels que nous collectons?	Nom, adresse, numéro de téléphone, adresse courriel
Auprès de qui collectons-nous vos renseignements personnels?	<p>Directement auprès de vous.</p> <p>En cas de recours à un service externe de recrutement, vos coordonnées nous seront transmises par l'organisme en question.</p>
Pourquoi collectons-nous vos renseignements personnels?	<ul style="list-style-type: none"> • Afin de vérifier votre identité • Afin de prendre contact avec vous • Afin de nous protéger des erreurs et de la fraude
Qu'arrive-t-il si vous ne consentez pas à la collecte de vos renseignements personnels?	Nous ne pourrions prendre contact avec vous afin d'évaluer la possibilité de vous offrir un emploi au GMF-U 4B
Qui aura accès à vos renseignements personnels?	La direction du GMF-U 4B.

Projets d'évaluation et d'amélioration de l'acte médical

Comment collectons-nous vos renseignements personnels?	Par extraction de données via le module d'analyse de note dossier médical électronique (DMÉ) MYLE.
Quels sont les renseignements personnels que nous collectons?	<p>Les données utilisées pour les projets d'évaluation et d'amélioration de l'acte médical sont anonymes et ne nous permettent pas de vous identifier.</p> <p>Données anthropométriques, résultats d'examen ou information contenue dans les notes de consultations médicales, selon le sujet du projet.</p>
Auprès de qui collectons-nous vos renseignements personnels?	Directement à l'aide du DMÉ.

Pourquoi collectons-nous vos renseignements personnels?	Afin de valider les pratiques en place et permettre l'amélioration continue de l'acte médical, de la pédagogie et des pratiques de gestion du GMF-U.
Qu'arrive-t-il si vous ne consentez pas à la collecte de vos renseignements personnels?	Lors de votre première visite au GMF-U, votre consentement explicite est demandé spécifiquement pour cet aspect. Vous pouvez en tout temps changer retirer votre consentement à cet effet. Si c'est le cas, vos données seront exclues des projets d'amélioration continue.
Qui aura accès à vos renseignements personnels?	L'équipe de projet qui est composées de 2 à 4 résidents en médecine de famille ainsi que leur superviseur (un médecin de l'équipe du GMF-U 4B). L'agente d'amélioration continue de la qualité (AACQ) peut également avoir accès si son aide et apportée pour l'extraction de données.

Résidents et stagiaires du GMF-U 4B

Comment collectons-nous vos renseignements personnels?	Vos noms et coordonnées nous sont envoyés directement par les instances encadrant votre apprentissage, soit les facultés de médecine, de soins infirmiers, de l'Université Laval, la faculté des sciences infirmières ou par votre employeur, le CIUSSS de la Capitale-Nationale. Nous collectons certains autres renseignements personnels directement auprès de vous lors de courriels ou d'échanges verbaux.
Quels sont les renseignements personnels que nous collectons?	Nom, coordonnées, photo, date de naissance, sexe
Auprès de qui collectons-nous vos renseignements personnels?	Auprès de l'Université Laval et du CIUSSCN.
Pourquoi collectons-nous vos renseignements personnels?	Ces renseignements nous permettent de remplir notre mission d'enseignement auprès de vous de façon sécuritaire et exempte d'erreurs. Afin que les patients et partenaires puissent vous identifier sur notre site web. Ils nous permettent également de nous acquitter de nos obligations légales et réglementaires envers vous.
Qu'arrive-t-il si vous ne consentez pas à la collecte de vos renseignements personnels?	Votre photo peut être retirée du site web si vous ne consentez pas à son utilisation. Votre nom, ainsi que votre date de naissance et vos coordonnées sont obligatoires à la prestation des services d'enseignement. Sans eux, nous ne pouvons remplir notre mission d'enseignement auprès de vous.

Qui aura accès à vos renseignements personnels?	La direction du GMF-U ainsi que tous les membres de l'équipe. Tous les visiteurs du site web auront accès à votre nom et photo.
-------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Enregistrements et caméras

Le GMF-U 4B participe fièrement à l'enseignement en médecine de famille, médecine de spécialité, soins infirmiers, travail social, psychologie et pharmacie. Afin de remplir cette mission, des enregistrements de rendez-vous cliniques peuvent être effectués dans certaines salles de consultations équipées de caméras. Ces vidéos sont exclusivement réservées à l'usage pédagogique et d'amélioration des pratiques cliniques. Un consentement spécifique est obtenu pour ces enregistrements et aucun enregistrement ne peut être réalisé sans ce consentement. Les vidéos obtenues sont conservées sur le serveur local pour révision par l'apprenant au besoin. Ils sont détruits sur une base annuelle.

Visiteurs de notre site internet

Aucun renseignement personnel n'est collecté auprès des visiteurs de notre site internet.

Produits technologiques utilisés au GMF-U 4B

Nom du logiciel	Nom du fournisseur	Utilités	Calendrier de mises à jour
MYLE	Medfar Solutions	Dossier médical électronique	En continu

Mesures de sécurité et risques inhérents

Nous suivons les standards de sécurité dans notre secteur d'activités pour protéger les renseignements que nous recueillons et que nous recevons. Plus particulièrement, nous avons en place des mesures de protection physiques, techniques, informatiques et administratives appropriées afin de protéger vos renseignements personnels contre un incident de confidentialité.

Malgré ces mesures, compte tenu des risques inhérents à l'utilisation de systèmes informatiques, nous ne pouvons toutefois pas assurer ou garantir la sécurité et la confidentialité des renseignements que vous nous transmettez ou nous fournissez, et vous le faites à vos propres risques. Si vous avez des raisons de croire que des renseignements personnels ont été compromis, veuillez communiquer avec nous aux coordonnées indiquées à l'article 1 de la Politique.

Comment et sous quelles conditions allons-nous communiquer vos renseignements personnels à des fins de sécurité publique ou de poursuite des infractions?

En cas de risque sérieux de mort ou de blessures graves

Nous pourrions communiquer un renseignement personnel que nous détenons en vue de protéger une personne ou un groupe de personnes lorsqu'il existe un motif raisonnable de croire qu'un risque sérieux de mort ou de blessures graves, lié notamment à une disparition ou à un acte de violence, dont une tentative de suicide, menace cette personne ou ce groupe et que la nature de la menace inspire un sentiment d'urgence.

Les renseignements peuvent alors être communiqués à la ou aux personnes exposées à ce risque, à leur représentant ou à toute personne susceptible de leur porter secours. Seuls les renseignements nécessaires aux fins poursuivies par la communication seront communiqués.

Forces de l'ordre

Nous pourrions également communiquer un renseignement au Directeur des poursuites criminelles et pénales ou à une personne ou à un groupement chargé de prévenir, de détecter ou de réprimer le crime ou les infractions aux lois lorsque le renseignement est nécessaire aux fins d'une poursuite pour une infraction à une loi applicable au Québec.

Finalement, nous pourrions communiquer un renseignement à un corps de police lorsqu'il est nécessaire à la planification ou à l'exécution d'une intervention adaptée aux caractéristiques d'une personne ou de la situation, dans l'un ou l'autre des cas suivants: 1° le corps de police intervient, à notre demande, pour nous apporter de l'aide ou du soutien dans le cadre des services que nous fournissons à une personne; 2° nous agissons en concertation ou en partenariat avec le corps de police dans le cadre de pratiques mixtes d'interventions psychosociales et policières.

Vos renseignements personnels sont-ils transférés à l'extérieur du Québec?

Il se peut que vos renseignements personnels soient transférés à l'extérieur du Québec.

Quels sont vos droits à l'égard de vos renseignements personnels?

La loi vous confère différents droits à l'égard de vos renseignements personnels. Vous disposez notamment des droits suivants :

- **Accès** : le droit de demander si nous détenons des renseignements personnels sur vous et, le cas échéant, de demander d'avoir accès à ces renseignements personnels.
- **Rectification** : le droit de demander de faire rectifier tout renseignement personnel incomplet ou inexact que nous détenons.
- **Retrait du consentement** : le droit de retirer votre consentement à la communication ou à l'utilisation des renseignements personnels détenus.

- **Restriction ou refus d'accès** : le droit de demander qu'un intervenant particulier ou qui appartient à une catégorie d'intervenants indiquée ne puisse avoir accès à un ou à plusieurs renseignements que vous aurez identifiés.
- **Plainte** : le droit de formuler une plainte adressée à notre responsable de la protection des renseignements personnels tel qu'identifié à l'article 1 en lien avec cette Politique ou de déposer une plainte auprès de la Commission de l'accès à l'information du Québec si vous croyez qu'une infraction aux lois sur la protection des renseignements personnels a été commise. Pour porter plainte auprès de la Commission d'accès à l'information (Québec), veuillez utiliser le formulaire approprié disponible à l'adresse suivante : Pour les citoyens | Commission d'accès à l'information du Québec (gouv.qc.ca)
- **Portabilité** : Vous avez le droit de demander que vos renseignements personnels vous soient communiqués ou qu'ils soient transférés à une autre organisation dans un format technologique structuré et couramment utilisé.

Pour exercer l'un ou l'autre de ces droits, veuillez communiquer avec notre responsable de la protection des renseignements personnels la manière indiquée à l'article 1 de la présente Politique.

Sites de tiers

Cette Politique ne s'applique pas aux sites web, aux pages ou aux applications de tiers auxquels il est possible d'accéder via nos services et nous ne sommes pas responsables à l'égard de tels services tiers.

Si vous suivez de tels liens, ces sites ou services tiers auront probablement leurs propres politiques sur la protection des renseignements personnels que vous devrez examiner avant de soumettre vos renseignements personnels.

Décisions entièrement automatisées

Au GMF-U 4B, nous n'utilisons aucune technologie qui prend des décisions de manière automatisée basée sur des renseignements personnels.

Technologies d'identification, de profilage, ou localisation

Au GMF-U 4B, nous n'utilisons pas de technologies qui utilisent des renseignements personnels pour analyser le comportement de nos clients.

Mise à jour de la présente Politique sur la protection des renseignements personnels

Nous pourrions, de temps à autre, modifier la Politique afin de refléter les changements dans nos processus d'affaires ou dans la loi. Nous publierons sur notre site web un avis de mise à jour de la politique le cas échéant.